



HARMONOGRAM ZAJĘĆ z zakresu „Komunikacja międzyludzka”

Data	Czas realizacji	Liczba godz. dydakt.	Tematyka zajęć	Prowadzący zajęcia
02.03.2012r.	08.30-09.00		Rejestracja uczestników/uczestniczek, kawa/herbata	
	09.00-10.30	2	1. Podstawowe pojęcia z zakresu komunikacji interpersonalnej. 2. Rodzaje komunikacji.	Małgorzata DOMAŃSKA
	10.30-10.45		Przerwa kawowa	
	10.45-12.15	2	3. Bariery komunikacyjne. 4. Reguły skutecznej komunikacji: a) aktywne słuchanie;	Małgorzata DOMAŃSKA
	12.15-12.45		Przerwa obiadowa	
	12.45-14.15	2	b) określenie niezbędnych kompetencji do podniesienia skuteczności w zakresie komunikacji; c) techniki komunikacji; d) skuteczna informacja zwrotna.	Małgorzata DOMAŃSKA
	14.15-14.30		Przerwa kawowa	
14.30-16.00	2	5. Komunikat typu „JA”. 6. Ewentualne pytania.	Małgorzata DOMAŃSKA	